

REGOLAMENTO UTILIZZO DI “TRA I GLICINI E IL SAMBUCO”

Il Responsabile del gruppo ospitato accetta le Norme del Regolamento qui esposto. Alla prenotazione, verrà chiesta una cauzione che verrà ritornata solamente se tutti i seguenti punti del regolamento saranno stati rispettati:

1. Gli orari di consegna delle chiavi (check-in) e di uscita (check-out) non sono fissi, ma verranno concordati di volta in volta direttamente con il Responsabile della struttura.
Salvo diversi accordi preventivi, il Responsabile sarà sempre presente al momento del vostro arrivo e della vostra partenza per facilitare le operazioni e la consegna della casa, che dovrà essere lasciata in ordine e pulita.
2. Chiediamo ai gruppi ospiti della struttura di effettuare le pulizie dello stabile, si precisa che il servizio richiesto comprende le seguenti attività:
 - Pulizia completa dei bagni (lavabo, wc, specchi, pavimenti, etc.).
 - Spazzare e pulire accuratamente tutti i pavimenti degli spazi comuni.
 - Pulizia della cucina, incluse superfici, elettrodomestici e pavimenti.
 - Restituzione dell'ambiente in condizioni di pulizia e ordine pari a come lo si trova.

Nel caso in cui non desiderate procedere con il servizio di pulizia ordinaria, vi ricordiamo che è disponibile un servizio di pulizia a pagamento.

3. Si ricorda che nel nostro Comune viene applicata la **Raccolta Differenziata**.
 - **Umido:**
Può essere inserito nell' apposito contenitore e verrà raccolto dal gestore della struttura.
 - **Secco, Plastica e Metalli, Carta:**
Gli ospiti dovranno organizzarsi per la raccolta distinta ed è compito loro portarli negli appositi cassonetti dislocati dietro la casa.
 - **Vetro:**
Deve essere portato con voi oppure depositato negli appositi contenitori dislocati nelle aree ecologiche comunali.
 - **Caminetto e Cenere:**
I caminetti se vengono utilizzati vanno puliti. La cenere dovrà essere portata all'esterno e sistemata nell'apposito raccoglitore.
 - **Olio per frittura:**
L'olio utilizzato per la cucina (fritture varie) va raccolto e portato con sé.
 - È vietato lasciare cibo nelle dispense o nei frigoriferi, anche se ancora sigillato.
4. Per il pernottamento è richiesto che ogni ospite porti con sé un sacco a pelo / lenzuola /coperte e una federa.

5. Chiediamo di rispettare l'ambiente naturale circostante (prati, boschi, proprietà del vicinato, ecc.). L'acqua è un bene prezioso e come tale deve essere preservato, senza sprechi e utilizzi impropri.
6. Qualora gli ospiti intendano diffondere musica o supporti sonori/video nei limiti consentiti dal presente regolamento, ogni adempimento burocratico e relativo onere finanziario verso l'ufficio S.I.A.E. competente per territorio rimane a totale ed esclusivo carico del Cliente firmatario.
7. Per garantire il rispetto del vicinato, si prega di osservare le seguenti regole sull'uso della musica:
 - **È vietato l'uso esterno di sistemi di amplificazione o strumenti musicali** (sono consentiti solo i canti di gruppo in cerchio con chitarra acustica).
 - **Dopo le 24:00 non è consentita la riproduzione di musica all'interno della struttura.**
 - Si prega di lasciare le finestre della stanza caminetto chiuse per evitare che il suono si incanali verso le abitazioni circostanti.
8. Per garantire l'integrità degli ambienti e la pulizia della proprietà, è **severamente vietato** l'utilizzo di:

Materiali da festa: Coriandoli (sia di carta che plastificati), stelle filanti (classiche o spray) e schiuma da barba e schiume in generale.

Sostanze coloranti e adesive: Vernici spray, glitter, polveri colorate (tipo "Holi"), bolle di sapone per interni o colle viniliche.

Materiali organici: Lancio di riso, farina, uova o altre sostanze alimentari che possano attirare insetti o macchiare le superfici.

Articoli pirotecnici: Fuochi d'artificio, petardi, fumogeni e lanterne cinesi (queste ultime per l'alto rischio di incendio).

Nota: L'inosservanza di tali divieti comporterà l'addebito dei costi extra per la pulizia professionale o per il ripristino di eventuali danni a pareti, tessuti e arredi.
9. **Custodia e Responsabilità (Custode dei locali):** Dal momento della consegna delle chiavi e per tutta la durata del soggiorno (fino alla riconsegna delle stesse), il Cliente è costituito a tutti gli effetti di legge custode dei locali concessi. Il Cliente risponderà direttamente di ogni deterioramento, danno, distruzione o sottrazione di beni della struttura, anche se causati da terzi o da ospiti da lui invitati.
10. **Vigilanza Minori:** In caso di presenza di minori, il Cliente firmatario si assume l'obbligo di garantire una costante e accurata sorveglianza dei minori stessi in tutte le aree interne ed esterne dell'agriturismo, sollevando la Direzione da qualsiasi responsabilità in merito a infortuni o danni derivanti da mancata o insufficiente custodia.

11. Al momento della riconsegna delle chiavi (uscita), è fatto obbligo di segnalare al Responsabile eventuali danni, rotture e/o ammanchi riscontrati. **In caso di mancanze o rotture, si rimanda all'allegato "Inventario", che riporta l'elenco dei beni e i relativi prezzi.**
12. Non è consentito portare animali all'interno della struttura.
13. **Informativa Privacy (Regolamento UE 2016/679):** I dati personali forniti dal Cliente saranno trattati dall'Agriturismo "Tra i glicini e il sambuco", in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per l'adempimento degli obblighi di legge (es. comunicazione PS "Alloggiati Web"), fiscali e contrattuali legati al soggiorno.
14. **Legge applicabile e Foro Competente:** Il presente accordo è regolato dalla legge italiana. Per qualsiasi controversia concernente l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente contratto, sarà competente in via esclusiva il **Foro di Vicenza**.
15. **Politica di Pagamento**
Per confermare la prenotazione è richiesto un acconto, da versare al momento della conferma. Il saldo del soggiorno dovrà essere corrisposto 7 giorni prima dell'arrivo tramite bonifico bancario. In alternativa, è possibile effettuare il saldo in contanti direttamente all'arrivo in struttura.
16. **Politica di Cancellazione**
Per garantire la massima trasparenza e correttezza, applichiamo la seguente politica di cancellazione:
- Cancellazione fino a 60 giorni prima del check-in: è previsto un rimborso totale dell'importo versato.
 - Cancellazione da 60 a 30 giorni prima del check-in: verrà trattenuta la caparra versata al momento della prenotazione.
 - Cancellazione tra i 30 e i 15 giorni prima del check-in: verrà rimborsato il 50% del totale del soggiorno.
 - Cancellazione a meno di 15 giorni dal check-in: non è previsto alcun rimborso e verrà addebitato l'intero costo del soggiorno.

Accetto le norme del seguente regolamento:

Luogo e Data:.....

Firma:.....

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente dichiara di aver letto attentamente e di approvare specificamente le clausole di cui ai punti: 9 (Custodia e Responsabilità), 10 (Vigilanza Minori), 14 (Legge applicabile e Foro Competente) e 16 (Politica di Cancellazione).

Firma:.....